



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “EMILIO SERENI” AFRAGOLA – CARDITO

Settore Economico: Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo

Settore Tecnologico: Trasporti e Logistica (Conducenti del mezzo aereo)

Settore Professionale: Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Liceo Artistico - Indirizzi: Arti Figurative – Architettura - Ambiente

Prot. n. 5356/A1 del 02/10/17

Allo Staff

CALENDARIO INCONTRI STAFF RIGUARDANTI

- **didattica- bes-referente biblioteca - legalità- referenti EH.**
- **Alternanza (supporto)- orientamento in uscita**
- **Orientamento in entrata- in itinere**

Il giorno 9/10 dalle ore 14,30 (separati) :

1. Consolidare le azioni di miglioramento già istituzionalizzate con le correzioni per l'as in corso
2. Redigere le nuove azioni
(vedi format azioni di miglioramento)

Il giorno 11/10 dalle ore 14,30 (separati) :

1. pianificare le attività curando la documentazione a supporto dei processi con catalogazione ed archiviazione

Il giorno 16/10 dalle ore 14,30 (congiunta) :

Didattica, bes-referente, biblioteca., Alternanza (supporto)- orientamento in uscita all'Orientamento in entrata- in itinere

- 1) Incontro con il rapp.ti team - miglioramento e capi settore per l'archiviazione e la condivisione dei documenti e dei risultati dei quas, previsione per la lettura dei test per materia (lettura e valutazione).

Il giorno 18/10 dalle ore 14,30 (separati) :

1. Verificare le indicazioni dei consigli di classe in vista della didattica Biennio - triennio (uda-alunni bes- problemi del singolo o gruppo classe- asl-) al fine di poter progettare azione di supporto,
2. Definire progettualità eventualmente da condividere con gli altri soggetti (cdc-Team digitale- valutazione....)in vista dei cdc.

Il giorno 23/10 dalle ore 14,30: (separati)

Relazione delle azioni poste ai capisettori – miglioramento - animatore digitale – vice e responsabile di plesso; preparare cdc .

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Daniela Costanzo